



入院案内

〈病院の理念〉

誠実で質の高い医療

〈基本方針〉

1. 安全な医療サービスに努めます
2. 急性期医療を中心とした医療を提供します
3. 救急医療の向上を図ります
4. がん診療の充実に努めます
5. 地域医療連携を推進します
6. 医療従事者の育成に努めます
7. 公共性と効率性の確保に努めます

伊勢崎市民病院

併設施設 介護老人保健施設ひまわり

訪問看護ステーションいせさき

〒372-0817 群馬県伊勢崎市連取本町 12-1

TEL 0270-25-5022 (代)・FAX 0270-25-5023

URL <http://www.hospital.isesaki.gunma.jp>

目次

1. 入院の手続きについて	1 ページ
2. 入院時にお持ちいただくもの	1 ページ
3. 入院中の過ごし方	2 ページ
●起床・就寝、食事、面会、ナースコール、リストバンドの装着について、入浴、 テレビ・冷蔵庫の利用（有料）、貴重品について、携帯電話の使用について、 電気器具の使用について、禁煙について、付き添い、洗濯	
4. 患者さんへのお願い	4 ページ
●お薬について、外出・外泊について、非常災害時について、ごみの分別について、 患者さんへの電話について、院内での撮影について、駐車場について	
5. 入院の費用について	5 ページ
●個室料金、支払いの時間・窓口	
6. 入退院支援センター	6 ページ
7. 相談支援センター	6 ページ
8. 希望の声（投書箱）	6 ページ
9. 病院内の施設案内	7 ページ
10. 病院案内図（1階・2階案内図）	8 ページ
11. 駐車場案内図・病院アクセス図	9 ページ
12. 患者さんの権利と責務・個人情報保護方針	10 ページ

＊ お願い ＊

- ・当病院は急性期を中心とした医療を提供しています。病状や治療計画によっては、病棟や病室を移動していただくことや転院、在宅医療への移行をお願いすることがあります。
- ・当病院は研修指定病院であることから、医学生をはじめとする様々な学生が研修や実習を行っています。
ご理解、ご協力の程よろしく願いいたします。

① 入院の手続きについて

- 予約された時間までに、1階窓口「1番入院受付」にお越しください。

※土日祝日、年末年始は「15番時間外受付」にお越しください。

必要なもの

- ① 保険証 保険証は、確認後、その場でお返しいたします。
- ② 入院申込書（誓約書） 連帯保証人が必要です。印鑑も忘れず押して1番入院受付へご提出ください。
- ③ 診察券
- ④ その他（お持ちの方のみ） 健康保険限度額適用認定証、公費負担医療証、他医療機関の退院証明書等



- 救急等で入院当日に保険証をお持ちでない場合は、後日、速やかにご提出ください。提出がない場合、全額自己負担となりますのでご注意ください。
- 交通事故・工作中（労災）などの場合は、入院手続きのときに、その旨をお話してください。
- 入院中に保険証の変更や資格がなくなった場合は、速やかに「1番入院受付」にお話してください。

② 入院時にお持ちいただくもの

- | | |
|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 服薬中のお薬・お薬手帳 | <input type="checkbox"/> はし・スプーン等 |
| <input type="checkbox"/> バスタオル、タオル | <input type="checkbox"/> 筆記用具一式 |
| <input type="checkbox"/> BOXティッシュ等 | <input type="checkbox"/> 湯のみ／コップ（割れにくいもの） |
| <input type="checkbox"/> 洗面用具一式 | <input type="checkbox"/> パジャマ・肌着 |
| <input type="checkbox"/> お風呂用具一式 | <input type="checkbox"/> オムツ（普段オムツを使用している方） |
| <input type="checkbox"/> 時計 | <input type="checkbox"/> 室内履き（すべりにくい踵がある靴） |
| <input type="checkbox"/> ハンガー（必要な方） | <input type="checkbox"/> イヤホン（個室以外でテレビをご覧になる方） |

- パジャマについては、業者による病衣の貸出をしています。希望される方は病棟看護師にお話してください。

※手術時、分娩時などは病院指定の検査着を着用していただきます。

③ 入院中の過ごし方

- 入院中は医師や看護師からの指示をお守りください。
- 各病室の入口には患者さんの名前を掲示いたします。掲示を望まれない方は病棟看護師にご相談ください。

*** 起床・就寝（点灯6：00 消灯21：00） ****

*** 食事（朝食8：00 昼食12：00 夕食18：00） ****

- 食事は治療の一環と考え塩分を控えておりますので、「うす味」と感じる場合もあるかと思いますが、ご理解の程よろしく願いいたします。
- 患者さん同士での薬や食べ物、飲み物のやりとりはご遠慮ください。

食事内容 食物アレルギーのある方は、医師、看護師にご相談ください。
治療上の都合により、特別な食事（糖尿病食等）が用意されています。
また、診察や検査の都合で食事を止めたり制限されることがあります。

食事場所 病室またはデイルームをご利用ください。

選択食 常食（米飯）の方には選択食をご用意しております。毎週水曜日に申込用紙を配布いたします。

*** 面会（13：00～19：00） ****

■面会については、新型コロナウイルス感染予防等、状況に応じて変更となる場合がありますので、ホームページ等でご確認ください。なお通常は以下のとおりとなりますので、ご参考にしてください。

患者さんのプライバシーへの配慮と治療・療養・安静のために、面会については以下の点についてご協力をお願いいたします。

- 面会時病室に入る前には石けんと流水による手洗いをし、マスクを着用してください。
- 面会される方には、面会者カードの記載と面会者用名札を携帯していただきます。
- 面会中は他の患者さんの迷惑にならないようにしてください。
- 多人数の面会や、お子様連れの面会をご遠慮ください。
- 面会制限のご希望のある方は、その旨を事前にお話してください。
- 症状により面会制限させていただく場合があります。
- インフルエンザ流行期（12月～3月）は患者さんをインフルエンザから守るため、次に該当する方の面会をお断りしております。
①現在インフルエンザに罹っている方 ②熱が下がってから2日以内の方 ③小学生以下のお子様 ④5日以内にインフルエンザの患者さんが周囲にいた方



*** ナースコール ****

- 枕もとのボタンを押しますとスタッフステーションにつながります。看護師の応答がありましたらお話しください。
- 消灯後は、応答せずに病室へ直接伺いますのでお待ちください。

*** リストバンドの装着について ****

- より安全に治療を受けていただくために、患者さんのお名前を明記したリストバンドを装着していただきます。
- 名前の確認にご協力をお願いいたします。



*** 入浴 ****

- 入浴が許可されている方は、シャンプー・リンス・石けん・タオル・足拭き用タオル（マット）・ドライヤー等を各自でご用意ください。

入浴時間 各病棟により入浴時間が異なります。
ご希望の方は、病棟看護師にご相談ください。

*** テレビ・冷蔵庫の利用（有料） ****

- 床頭台に設置してあるテレビ・冷蔵庫を利用するときは、専用のテレビカードが必要となります。

テレビの利用 個室以外では、イヤホンをご利用ください。

冷蔵庫の利用 **1日／50円課金** 最大4日間（96時間）予約可能（途中キャンセルはできません）。なお、詳しい説明については床頭台の中に説明書が入っておりますのでご覧ください。

カード自動販売機 各階スタッフステーション前・腎センター・外来化学療法センター・緩和ケア病棟（**1枚／1,000円**）

カード精算機 1階売店前（8：00～18：00）

テレビ用イヤホン 売店・コンビニエンスストア（第二売店）で販売

*** 貴重品について ****

- 床頭台の引出しはカギが掛けられますが、貴重品は可能な限り持ち込まないようお願いいたします。なお、盗難等に対しては当病院では一切責任を負えませんのでご了承ください。

*** 携帯電話の使用について ****

- 病院内での携帯電話（通話）のご使用に際しては、指定の場所（病棟デイルーム、正面玄関、北玄関公衆電話付近）をお願いいたします。他の患者さんのご迷惑にならないようマナーをお守りください。
- メールやSNS等はマナーモードで利用するようお願いいたします。
- 不明な点は、病棟看護師にご相談ください。

*** 電気器具の使用について ****

- 電気器具の使用を希望される方は病棟看護師長にご相談ください。(例：DVDプレイヤー、パソコン等)

*** 禁煙について ****

- 当病院では、患者さんの健康をサポートする観点から病院内及び病院敷地内（駐車場含む）の全面禁煙を実施しています。本趣旨をご理解いただき、ご協力くださいますようお願いいたします。



*** 付き添い ****

- 付き添いを希望される方は、病棟看護師長にご相談ください。付き添いの方の枕、布団の貸出を希望される方はお声がけください。

*** 洗濯 ****

- 個人の洗濯物は、4階エレベーター前のコインランドリーをご利用ください。テレビカード（有料）でのご利用となります。洗剤をご用意ください。
- 業者による洗濯を希望される方は病棟看護師にご相談ください。
※洗濯ネット 1袋／800円
- 細菌繁殖の原因となりますので、病室内に洗濯物を干さないようお願いいたします。

■洗濯機 1工程/200円分 ■乾燥機 40分/100円分 ■洗濯乾燥機一体型/300円分

④ 患者さんへのお願い

お薬について

- ・入院する患者さんは、現在飲んでいるお薬とお薬手帳を病棟看護師に提示してください。
- ・入院中は、当病院の許可無く他の医療機関へ受診したり、調剤薬局等でお薬を受け取ることはできません。



外出・外泊について

- ・外出・外泊は主治医の許可が必要です。希望される方は、病棟看護師にお話してください。

非常災害時について

- ・入院時に必ず非常口、非常階段をご確認ください。非常階段は各病棟の東側と西側の一番奥と、エレベーター付近にあります。
- ・非常災害時には必ず医師、看護師等の避難誘導に従ってください。

ごみの分別について

- ・洗面所に空き缶・ビン・一般ゴミと表示されたごみ箱がありますので、分別にご協力ください。

患者さんへの電話について

- ・患者さんへの電話のお取り次ぎはできません。電話があったことをお伝えいたします。

院内での撮影について

- ・患者さんや職員のプライバシーおよび個人情報を保護するため、無断での病院内の撮影（動画を含む）を禁止しています。
- ・撮影（動画等）を希望される方は、病棟看護師長にご相談ください。
- ・撮影等を許可された場合において、他の患者さんや職員が写り込まないようにしてください。

駐車場について

- 入院期間中の自家用車の駐車はご遠慮ください。
やむをえず駐車するときは、9ページ駐車場案内図にあります第5駐車場をご利用ください。ご利用の際は、担当看護師に駐車場利用の旨をお伝えください。なお、駐車場内での事故及び盗難等に対しては当病院では一切責任を負えませんのでご了承ください。

駐車券受付時間・窓口

月～金 8:30～17:15（祝日除く）	1階 5番 駐車券受付
上記以外・祝日・年末年始	1階 15番 時間外受付

- 面会の方の駐車場（第1～第5）の利用は1時間を過ぎますと有料になります。
- 以下の項目で駐車された場合は、スタッフステーションで「**駐車場無料証明書**」を発行しますので、駐車券受付へ駐車券とともに提示し、駐車券の無料処理を受けてください。

※入院または退院時の荷物搬入、搬出の時 ※手術の時
※医師からの病状説明の時（病院より来院の要請があった時）

⑤ 入院の費用について

会計窓口

- 当病院では、【DPC－診断群分類別包括評価支払い制度】を導入しています。入院費は治療費と食事代等を合わせた額となります。



- 入院中の場合** 入院費は毎月月末で締め、翌月8日頃に請求書をお渡しいたします。請求書がお手元に届きましたら1週間以内にお支払ください。
- 退院時の場合** 退院までの入院費を精算し、請求書をお渡しいたしますので退院時にお支払ください。
- 交通事故の場合** 原則として自動車損害賠償責任保険（自賠責保険）扱いとなります。ご相談がある方は7番計算受付へお越してください。
- 医療費高額の場合** 高額療養費制度がありますので、職員にご相談ください。

個室料金

(税込)

- ・個室を希望される方にはできる限りの配慮をいたしますが、ご希望に添えない場合がありますのでご了承ください。（予約はお取りできません。）

区分	一般病棟	緩和ケア病棟
特室	13,200円	13,200円
個室	5,500円	5,500円
		4,400円
二人室	2,200円	

支払いの時間・窓口

月～金（祝日除く） 8：30～18：15	1階	自動精算機
月～金（祝日除く） 8：30～17：15	1階	9番 会計窓口
上記以外・祝日・年末年始	1階	15番 時間外受付



■クレジットカードによる支払いも可能です。(VISA、MASTER、JCB、AMEX)

⑥ 入退院支援センター

- 1階 月～金 8：30～17：15
(土日祝日、年末年始を除く)

入院案内

- ・入院の手続き及び入院時の説明をいたします。



患者相談支援窓口

- ・社会福祉士や看護師が相談をお受けいたします。
- ・以下のような相談がありましたらお気軽にお尋ねください。

退院後の在宅療養に関する相談／転院施設に関する相談／社会福祉や医療保障制度に関する各種相談／医療費などの経済的問題に関する相談／治療中の心理的・社会的問題に関する相談／緩和ケア病棟についての相談／病院への意見 等

かかりつけ医ご案内カウンター

- ・地域医療機関のご案内、かかりつけ医のご紹介をいたします。


⑦ 相談支援センター


- 外来2階化学療法センター隣 月～金 8：30～16：00
(土日祝日、年末年始を除く)
- 地域がん診療連携拠点病院として、がん相談をお受けしています。
- 緩和ケア病棟についてのご相談をお受けしています。

⑧ 希望の声（投書箱）

- 患者さんやご家族の方からの病院に対する意見や要望など、率直なご意見を聞かせていただくため、院内各所に記入用紙と希望の声（投書箱）を設置しています。
- 設置場所 * 1階及び5階から9階までの病棟エレベーター前
* 1階受付フロア
* 1階外来棟北玄関脇
* 南棟1階検診センター前

⑨ 病院内の施設案内

売店		場所	本館1階 エレベーター前	
営業時間	月～金 土・日・祝日	8:00～19:00 9:00～19:00		

コンビニエンスストア		場所	本館1階 北側	
営業時間	全日	7:00～21:00	・ATM・クレジット決済 ・コピー機・食事コーナー ・宅配取次ぎ	

現金自動預払機(ATM)		場所	本館1階 売店裏側	
営業時間	アイオー信金	月～金(祝日除く)	9:00～20:00	
	群馬銀行	全日	9:00～18:00	

一般衛生用品自動販売機		場所	本館1階 エレベーター前	
--------------------	--	----	-----------------	---

飲料自動販売機		場所	本館北玄関脇・時間外出入口脇
----------------	--	----	----------------

郵便ポスト		場所	本館北玄関外側
--------------	--	----	---------

併設施設

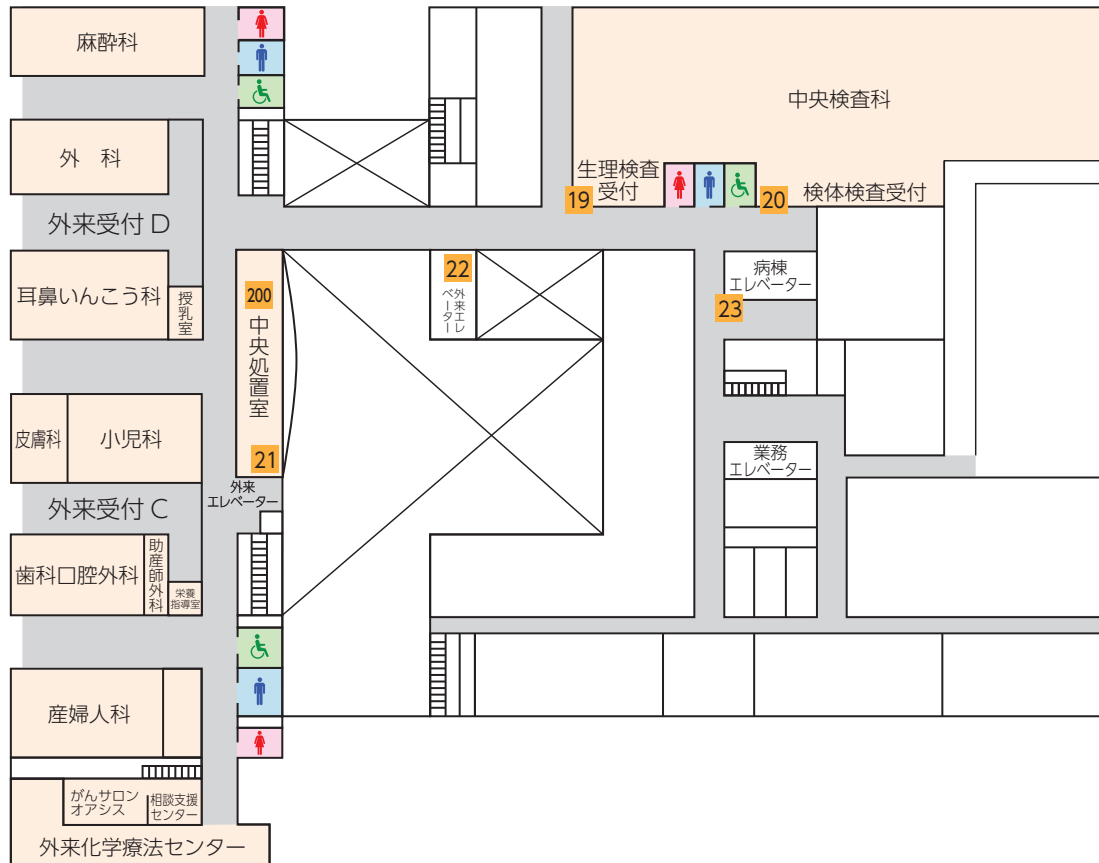
介護老人保健施設ひまわり		場所	南棟3階・4階
訪問看護ステーションいせさき			南棟1階

⑩ 病院案内図

1 階案内図



2 階案内図



⑪ 駐車場案内図・病院アクセス図

駐車場案内図



病院アクセス図



⑫ 患者さんの権利と責務・個人情報保護方針

【患者さんの権利と責務】

《権利》

1. 一人の人間として尊重され、公平に、良質な医療を受けることができます。
2. 病気、検査、治療、見直しなどについて、十分に説明を受けることができます。
3. 納得できるまで説明を聞いた上で、治療方針を自分で決めることができます。
4. 診療に関する個人の情報を知ることができ、また個人の情報は保護されます。
5. 他の医師の意見を聞くセカンドオピニオンを求めることができます。

《責務》

1. 自らの健康に関する情報を正しく医療者に伝えてください。
2. 納得できる医療を受けるために、十分理解できるまで質問してください。
3. 院内の規則や医療者の指示を守る責務があります。

【個人情報保護方針】

当病院は、理念及び基本方針に基づき、安心して安全な医療サービスを提供できるよう日々努力を重ねております。「患者さんの個人情報」につきましても適切に保護し管理することが非常に重要であると考えております。そのために当病院では、以下の個人情報保護方針を定め確実な履行に努め信頼に込めていきます。

1. 個人情報の収集について

当病院は、患者さんの個人情報を収集する場合、診療及び看護など患者さんの医療にかかわる範囲で行います。その他の目的に個人情報を利用する場合は、利用目的をあらかじめお知らせし、ご理解を得た上で実施いたします。

2. 個人情報の利用について

当病院は、患者さんの個人情報の利用につきましては、以下の場合を除き本来の利用目的の範囲を超えて使用いたしません。

◎患者さんの理解を得た場合

◎個人を識別あるいは特定できない状態に加工して利用する場合

◎法令等により提供を要求された場合

3. 個人情報の第三者への提供について

当病院は、法令の定める場合等を除き、患者さんの同意なく、その情報を第三者へ提供いたしません。

4. 個人情報の適正管理について

当病院は、患者さんの個人情報について、正確かつ最新の状態に保ち、患者さんの個人情報の漏えい、紛失、破壊、改ざん又は患者さんの個人情報への不正なアクセスを防止することに努めます。

5. 個人情報の開示・訂正・利用停止について

当病院では、患者さんの個人情報の開示・訂正・利用停止等につきましても「個人情報の保護に関する法律」の規定にしたがって進めております。なお、開示請求につきましては「医療サービス課情報管理係」でお受けいたします。

6. 問合せの窓口

当病院の個人情報保護に関してのお問い合わせは「患者相談窓口」でお受けいたします。

7. 法令の遵守と個人情報保護の仕組みの改善

当病院は、伊勢崎市の条例および個人情報の保護に関する法令その他これに準ずる規定を遵守するとともに、上記に掲げる内容を適宜見直し、個人情報保護の仕組みの継続的な改善を図ります。